

Referat af bestyrelsesmøde 8. marts 2021

Deltagere: Marianne Rosendal, Lene Toscano, Sven Viskum, Karen Kallesøe, Mads Koch Hansen, Ulrich Fredberg, Andreas Schröder og Line Kirkeby, Malene Nesgaard

Afbud: Lotte Fynne

Ordstyrer: Mads Koch Hansen

Referent: Malene Nesgaard

Udkast til dagsorden

Kl. 16.00

- 1) Velkommen / Marianne
- 2) Valg af ordstyrer - Mads Koch Hansen
- 3) Valg af referent – Malene Nesgaard
- 4) Godkendelse af referat fra januar, godkendt.
 - a) Mangler liste over nye medlemmer til godkendelse – opfølgning ved næste møde.
- 5) Godkendelse af dagsorden, godkendt. Marianne foreslår punkt med drøftelse af specialeplan. Godkendes og punktet drøftes under punkt 8, Drøftelse.
- 6) Status/orientering
 - a) Samarbejde med LVS og rekruttering af nye medlemmer/Malene. LVS har nu foretaget registrering medlemmerne og fremadrettet forestår LVS indmeldelse. Lene har lagt link til indmeldelse på hjemmesiden for hhv. læger og ikke-læger. LVS foretager årlig opkrævning af medlemskontingent i maj måned. LVS har oplyst, at det er muligt at foretage individuelle ændringer ift. betaling af kontingent. Det besluttes at kontingent opkræves af LVS i maj måned, gældende for alle medlemmer, uagtet hvornår indmeldelse er foretaget. Det besluttes at der tilkøbes data-sikkerhedspakke ved LVS. Malene går videre hermed. Vi arbejder nu videre med at rekruttere medlemmer til DASEFU i vores respektive netværk.
 - b) Lene har foretaget opdateringer på hjemmesiden, herunder beskrivelser af de regionale centre, nyhedsbrev og link til indmeldelse. Marianne initierer en drøftelse af bestyrelsens rolle ift. at forholde os til information om FL på nettet, specifikt wikipedia. Der foregår drøftelse for og imod at DASEFU forholder sig hertil. Enighed om at vi aktuelt fokuserer på vores egen hjemmeside.
 - c) Marianne oplyser at der nu ligger information om de regionale centre på hjemmesiden.
 - d) SST er aktuelt i gang med at revidere vejledninger omkring senfølger efter covid-19 og har i den sammenhæng kontaktet DASEFU for hjælp til formuleringer omkring funktionel lidelse.
- 7) Evt. meddelelser fra bestyrelsens medlemmer.
 - i) Ulrik har fået ny ansættelse og påtænker derfor at trække sig fra bestyrelsen/ikke genopstille ved GF. Tillykke til Ulrik med den nye stilling.
 - ii) Sven er fyldt 70 år og har derfor valgt at gå på pension juni 2021. Han fortsætter ind til videre sit arbejde i bestyrelsen. Tillykke til Sven med den runde fødselsdag og med sin beslutning.

- iii) Sven arbejder på at indstilling til højt specialiseret funktion og efterspørger i denne sammenhæng viden om højt specialiserede funktioner/indsatser internationalt og etablering af sådanne. Der nævnes et par navne på fagfolk i hhv. Tyskland og England, Peter Henningsen, Bernd Löwe.
 - iv) Drøftelse af specialefunktionen. Karen beskriver processen indenfor BU-området. Der skal være højt specialiseret indsats 3 steder: Herlev-Gentofte, Odense og Århus, som skal foregå som et samarbejde mellem BU psykiatrien og somatikken, forankret i somatikken. Herudover at det kan være relevant at tage en drøftelse af, om det kan være hensigtsmæssigt at udveksle erfaring/etablere samarbejde mellem BU og voksenområdet i forhold til højt specialiseret indsats. Mads initierer en drøftelse af om DASEFU kan være behjælpelig i denne sammenhæng ift. at hjælpe med at etablere/drøfte et evt. samarbejde. Karen afventer officiel udmelding fra SST, før der laves skriv til hjemmesiden om BU-området.
 - v) Lene fortæller, at der aktuelt arbejdes på at centeret i Odense skal flytte til Vejle. Smertecenteret forbliver OUH.
- 8) Drøftelse
- a) Budget, herunder behov for sekretærhjælp fx i relation til årsmøde/Malene. Det synes umiddelbart svært at drøfte budget ift. årsmødet, da pris for deltagelse endnu ikke er fastlagt. Der er flere uafklarede ting ift. hvor mødet afholdes.
 - b) Årsmøde / v. Line, Malene, Lotte. Der har i arbejdsgruppen været en drøftelse af pris for deltagelse i årsmødet. Overvejelser over differentieret pris. Det besluttes, at studerende kan deltage til reduceret pris. Der er lavet aftale med 3 oplægsholdere, som vederlagsfrit vil deltage. Line har forespurgt Jacob Andersen omkring lokation for TRYG fondets seminar, hvilket var uafklaret. Der er en drøftelse af hvorvidt DASEFU skal involvere TRYG fondet i forhold årsmødet. Det besluttes, at DASEFU afholder årsmøde uden at entrere med andre. Marianne minder om at der skal være valg af 2-3 personer til bestyrelsen ved GF. LVS skal orienteres om årsmøde, således der kan reklameres herfor på LVS' hjemmeside. Line indkalder til møde i årsmøde-arbejdsgruppen. Næste møde afholdes 11.03.2021.
 - c) Faglig formidling til hjemmesiden – stilstand/Marianne. Der er stilstand aktuelt. Der rettes forslag om at der nedsættes en arbejdsgruppe, der kan færdiggøre beskrivelser til hjemmesiden og politikpapirer. Dette sættes på som punkt til næste bestyrelsesmøde.
 - d) Revision af vedtægter og arbejdsproces/Mads. Mads har foretaget ændringer af vedtægterne. Efterspørger tilbagemeldinger herpå og modtager gerne forslag/respons. De ændrede vedtægter skal fremlægges på GF, hvor forslag til ændringer skal medsendes dagsorden til GF.
- 9) Formidling – tidslinje frem til sommer. Dette punkt udsættes til næste møde.
- 10) Næste møde. Næste bestyrelsesmøde afholdes 21. april 2021.

Kl. 17.30: Tak for i dag

Punkter til næste møde:

Ordstyrer: Malene

Referent: Marianne Rosendal

Formidling – tidslinje frem til sommer.

Fremover er referenten den næste ifølge fornavn, og ordstyrer=referent fra seneste møde:

- Andreas Schröder
- Karen Kallesøe
- Lene Toscano

- Line Kirkeby
- Mads Koch Hansen
- Malene Nesgaard
- Marianne Rosendal
- Sven Viskum
- Ulrich Fredberg